



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Erodoto di Thurii"

L.C. - L.S. - A.F.M. - S.S.A.S. - M.A.T. - I.P.S.E.O.A.

Presidenza, Uffici, Sede AFM - MAT- SSAS via Nicola Calipari - Centralino: 0981-74052

Sedi LICEI via Corrado Alvaro Tel. 0981.387444 - Sede IPSEOA via Nazionale (Sibari) Tel. 0981.74737

mail: csis022007@istruzione.it - pec: csis022007@pec.istruzione.it - Sito Internet: <http://www.iisscassanoionio.edu.it>

Cod. Univ.: UF11KO - Codice Meccanografico: CSIS022007 - CF: 94006250784 - IBAN: IT3120100003245451300311291



IISS ERODOTO DI THURII
CASSANO IONIO (CS)
Prot. 0008677 del 28/10/2021
07 (Uscita)

Alla prof.ssa Crugliano – sede CENTRALE
Alle prof.sse Oriolo N.M. e Greco – sede LICEI
Alla prof.ssa Calafiori – sede IPSEOA
Al sig. Martucci R. – sede CENTRALE

OGGETTO: Nomina Incaricati Primo Soccorso – Anno scolastico 2021/2022.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.Lgs. 81/2008 ss.mm.ii.;
Visto l'art. 18, comma 1, lett. b, D.Lgs. 81/2008;
Visto l'art. 31, D.Lgs. 81/2008;
Visto l'art. 32, D.Lgs. 81/2008;
Visto l'art.43, comma 1, lett. b, D.Lgs. 81/2008;
Visto il MANSIONARIO DELLE FIGURE SENSIBILI - ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO (ASPS);
VISTO l'art. 25, comma 5 del D.L. n. 165 del 30/03/2001;
VISTO l'art. 7, comma 2, lettera h e l'art.459 del D.L.vo n. 297 del 16.04.1994;
VISTA la Legge 107/2015;
VISTO l'art. 88 CCNL scuola 2006/2009;
VISTO il Regolamento dell'autonomia scolastica, D.P.R. n. 275 dell'8 marzo 1999;
VISTA la delibera n.11 del Collegio dei Docenti del 13 Settembre 2021;
CONSIDERATO che l'Istituto ha una complessa articolazione e organizzazione;
ACQUISITA la disponibilità degli interessati;

NOMINA

le SS.VV. incaricati per il Primo Soccorso per il corrente a.s.

Gli incaricati di primo soccorso (PS) sono persone formate ed opportunamente addestrate ad intervenire prontamente ed autonomamente per soccorrere chi si infortuna o accusa un malore ed hanno piena facoltà di decidere se sono sufficienti le cure che possono essere prestate a scuola (caso C – lieve) o se invece è necessario ricorrere al Pronto Soccorso Ospedaliero, tramite chiamata al 118 (caso A – grave ed urgente) o accompagnandovi l'infortunato (caso B – non grave né urgente).

Si ricorda inoltre quanto segue:

- Gli interventi di PS devono avvenire tempestivamente, al momento della segnalazione; l'incaricato è esonerato, per tutta la durata dell'intervento, da qualsiasi altra attività di sua competenza e, in particolare, deve sospendere ogni lavoro che stava svolgendo prima della chiamata; quando possibile, l'incaricato impegnato in un intervento di PS deve essere temporaneamente sostituito da un collega nelle sue normali attività;
- L'azione dell'incaricato di PS è circoscritta al primo intervento su una persona bisognosa di cure immediate e si protrae, a discrezione dell'incaricato stesso e senza interferenze di altre persone non competenti, fintantoché l'emergenza non sia terminata;
- L'intervento dell'incaricato di PS è finalizzato al soccorso di chiunque si trovi nei locali o nelle pertinenze della scuola;
- Il DS è responsabile unico ed ufficiale di tutta l'organizzazione e la gestione della sicurezza a scuola; pertanto, l'incaricato di PS chiamato ad intervenire deve avvisare non appena possibile il DS o un suo collaboratore di quanto è accaduto e di come intende procedere;



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Erodoto di Thurii"

L.C. - L.S. - A.F.M. - S.S.A.S. - M.A.T. - I.P.S.E.O.A.

Presidenza, Uffici, Sede AFM - MAT- SSAS via Nicola Calipari - Centralino: 0981-74052

Sedi LICEI via Corrado Alvaro Tel. 0981.387444 - Sede IPSEOA via Nazionale (Sibari) Tel. 0981.74737

mail: csis022007@istruzione.it - pec: csis022007@pec.istruzione.it - Sito Internet: <http://www.iisscassanoionio.edu.it>

Cod. Univ.: UF11KO - Codice Meccanografico: CSIS022007 - CF: 94006250784 - IBAN: IT3120100003245451300311291



- Nel caso in cui l'infortunato sia un allievo, spetta al DS o ai suoi collaboratori il compito di comunicare alla famiglia l'accaduto e i provvedimenti presi;
- Qualora un incaricato di PS riscontri carenze nella dotazione delle valigette di PS o nel locale infermeria (non obbligatorio), deve avvisare la persona che sovrintende all'acquisto e alla gestione dei materiali di PS;
- Partecipa al Corso in-formativo di n°12 ore ai sensi del D.Lgs.388/03;
- Effettua un aggiornamento ogni tre anni;
- Collabora alla redazione del Piano di Primo Soccorso;
- Verifica periodicamente l'integrità delle cassette di primo soccorso e della presenza dei dispositivi medici previsti dalla normativa e della loro eventuale scadenza;
- Contribuisce alla raccolta degli infortuni e delle occasioni di mancato infortunio e collabora con il SPP nella analisi e nella predisposizione degli interventi migliorativi;
- Collabora alle prove di esodo;
- Collabora nell'assistenza ai diversamente abili (temporanei o permanenti);
- Deve poter intervenire prontamente (esonero da altri incarichi) e autonomamente (senza interferenze).

La presente nomina ha effetto immediato e durata fino al 31.08.2022 o fino alla revoca dell'incarico.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Anna Liporace

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 D.L. 39/1993)