



I.I.S.S. ERODOTO DI THURII
CASSANO IONIO (CS)
Prot. 0008590 del 27/10/2021
07 (Uscita)

Al prof. A. Lupo – sede CENTRALE
Al prof. Cordoano – sede LICEI
Alla prof.ssa R. Barletta – sede IPSEOA

OGGETTO: Nomina Responsabili Antincendio – Anno scolastico 2021/2022.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.Lgs. 81/2008 ss.mm.ii.;
Visto l'art. 18, comma 1, lett. b, D.Lgs. 81/2008;
Visto l'art. 31, D.Lgs. 81/2008;
Visto l'art. 32, D.Lgs. 81/2008;
Visto l'art.43, comma 1, lett. b, D.Lgs. 81/2008;
Visto il MANSIONARIO DELLE FIGURE SENSIBILI ;
VISTO l'art. 25, comma 5 del D.L. n. 165 del 30/03/2001;
VISTO l'art, 7, comma 2, lettera h e l'art.459 del D.L.vo n. 297 del 16.04.1994;
VISTA la Legge 107/2015;
VISTO l'art. 88 CCNL scuola 2006/2009;
VISTO il Regolamento dell'autonomia scolastica, D.P.R. n. 275 dell'8 marzo 1999;
VISTA la delibera n.11 del Collegio dei Docenti del 13 Settembre 2021;
CONSIDERATO che l'Istituto ha una complessa articolazione e organizzazione;
ACQUISITO il parere del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (art. 50 comma 1 lett. c);
ACQUISITA la disponibilità dell'interessato;

NOMINA

le SS.VV. Responsabili Antincendio per il corrente a.s.

Gli addetti alla prevenzione incendi e alla lotta antincendio (SPILA) sono persone formate ed opportunamente addestrate (in quanto dotate di corso obbligatorio di 8 o 16 ore, e, nel caso di servizio in scuole con più di 300 persone, di idoneità tecnica alla mansione rilasciata dai VV.F. e tenute a mettere in atto precise azioni di carattere preventivo nel campo della prevenzione incendi (Compilazione del Registro delle Verifiche Periodiche dei Dispositivi di Protezione contro l'Incendio - Allegato "U") e ad intervenire prontamente nel caso di un principio d'incendio. In condizioni d'emergenza reale, hanno piena facoltà di decidere le modalità del proprio intervento.

Gli Addetti SPILA (ASPILA) hanno l'incarico di effettuare la sorveglianza periodica delle attrezzature, degli impianti e di tutti i presidi antincendio presenti a scuola (il controllo periodico deve essere effettuato da una Ditta Antincendio che ha stipulato un apposito appalto con l'Ente Proprietario); inoltre, se presenti in un locale della scuola nel momento in cui dovesse svilupparsi un principio d'incendio, hanno il compito di intervenire prontamente con i mezzi di estinzione presenti in loco (estintori, idranti, naspi).

Durante le emergenze, gli ASPILA prestano la loro opera mettendosi a disposizione di chi coordina le operazioni ("gestore dell'emergenza"); a tal fine, è indispensabile che gli ASPILA sappiano muoversi con disinvoltura in tutti gli ambienti della scuola e che conoscano l'ubicazione dei quadri elettrici, dei punti di comando degli impianti tecnologici, dei presidi antincendio e dell'attrezzatura necessaria ad affrontare ogni fase dell'emergenza.

Gli ASPILA devono conoscere il Piano d'emergenza predisposto dalla scuola, i nominativi degli incaricati di PS e le linee generali del Piano di Primo Soccorso.

In caso di intervento dei Vigili del fuoco, gli ASPILA collaborano con questi, mettendo a disposizione la propria conoscenza dei luoghi e svolgendo essenzialmente compiti cui sono già abituati quotidianamente, al fine di salvaguardare l'incolumità delle persone coinvolte e di limitare i danni alle risorse materiali della scuola.

In occasione delle periodiche prove simulate d'evacuazione, gli ASPILA collaborano per garantire la regolarità e la buona riuscita delle operazioni con gli Addetti al Servizio Evacuazione e Salvataggio (ASES), i quali hanno invece il compito di sorvegliare l'uscita degli allievi e del personale scolastico e di condurre in un luogo sicuro gli eventuali persone disabili e tutte le persone estranee all'istituto (genitori, fornitori, ditte esterne, ecc.).

Gli ASPILA, insieme agli ASES, hanno cura, infine, di riferire al SPP problemi, irregolarità o carenze riscontrate durante l'evacuazione, contribuendo così a migliorare l'intera procedura; pertanto, tutti i componenti della Squadra di Gestione delle Emergenze SGE (ASPILA, ASPS, ASES) devono conoscere il Piano d'evacuazione e, in particolare, i flussi d'esodo e i punti di raccolta previsti.

Durante le esercitazioni periodiche antincendio, tutti i componenti della SA dovranno utilizzare i dispositivi di protezione individuale (DPI – almeno giubbotto e guanti ignifughi + casco con visiera) quando effettuano la prova di spegnimento di un fuoco.

Addetto	Attività Preventiva	Attività Protettiva
SPILA Servizio di Prevenzione Incendi e Lotta Antincendio	<ul style="list-style-type: none"> • Partecipazione a Corso in-formativo di 8 ore (per rischio medio, cioè con più di 100 persone e meno di 1000) o di 16 ore (per scuole a rischio alto, cioè con più di 1000 persone), ai sensi del D.M. 10/03/98. • Partecipazione ad almeno un corso di aggiornamento ogni 3 anni. • Partecipazione alla Riunione Periodica, su eventuale invito del D.S.. • Partecipazione alla Riunione della SGE¹ (Squadra di Gestione delle Emergenze). • Partecipazione alle esercitazioni della SGE. • Conoscenza del Piano di emergenza adottato. • Collabora alla redazione del Piano di emergenza-esodo. • Conoscenza della localizzazione dei dispositivi protezione incendio presenti nell'edificio. • Sorveglianza periodica dei locali per quanto riguarda il rischio incendio e lo stato di efficienza dei dispositivi di protezione incendio passiva ed attiva. • Compilazione del Registro delle Verifiche Periodiche². • Sopralluogo periodico dei locali finalizzato alla sorveglianza del rispetto delle norme di esercizio antincendio. • Sorveglianza periodica delle segnalazioni e delle protezioni posizionate. 	<ul style="list-style-type: none"> • Sopralluogo dei locali su segnalazione. • Partecipazione alle prove di esodo. • Effettuazione dell'intervento protettivo su individuazione diretta o su segnalazione\chiamata di emergenza • Assistenza e Sorveglianza alla Ditta esterna che ha il contratto di appalto con l'Ente Proprietario per il controllo semestrale dei dispositivi antincendio. • Assistenza ai VV.F..



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Erodoto di Thurii"

L.C. - L.S. - A.F.M. - S.S.A.S. - M.A.T. - I.P.S.E.O.A.

Presidenza, Uffici, Sede AFM - MAT- SSAS via Nicola Calipari - Centralino: 0981-74052

Sedi LICEI via Corrado Alvaro Tel. 0981.387444 - Sede IPSEOA via Nazionale (Sibari) Tel. 0981.74737

mail: csis022007@istruzione.it - pec: csis022007@pec.istruzione.it - Sito Internet: <http://www.iisccassanoionio.edu.it>

Cod. Univ.: UF11KO -Codice Meccanografico: CSIS022007 - CF: 94006250784 - IBAN: IT3120100003245451300311291



La presente nomina ha effetto immediato e durata fino al 31.08.2022 o fino alla revoca dell'incarico.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Anna Liporace

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 D.L. 39/1993)



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Erodoto di Thurii"

L.C. - L.S. - A.F.M. - S.S.A.S. - M.A.T. - I.P.S.E.O.A.

Presidenza, Uffici, Sede AFM - MAT- SSAS via Nicola Calipari - Centralino: 0981-74052

Sedi LICEI via Corrado Alvaro Tel. 0981.387444 - Sede IPSEOA via Nazionale (Sibari) Tel. 0981.74737

mail: csis022007@istruzione.it - pec: csis022007@pec.istruzione.it - Sito Internet: <http://www.iisscassanoionio.edu.it>

Cod. Univ.: UF11KO -Codice Meccanografico: CSIS022007 - CF: 94006250784 - IBAN: IT3120100003245451300311291

